

Notulen Bestuursvergadering 20 november 2023 om 19:30 uur  
Online via Zoom

Aanwezig: Erik Kopp, Tom Kreuning, Geert Jonker, Kees Kammeraat en Annemie Driessen en Eelco van Norren. Afwezig: Peet Wessels

1. Opening
2. Notulen vorige vergadering dd. 9 oktober 2023 worden goedgekeurd
3. Inkomende post: Brief van De Hollandsche Molen aan gemeenten over Molenbiotoop: veel molenaars en moleneigenaren weten hier nog te weinig van. Molenbiotoop verdient meer aandacht.  
Kenniscentrum Immaterieel Erfgoed Nederland: De evaluatie van het ambacht Molenaar is afgerond en weer voor drie jaar goedgekeurd.  
Rijksdienst Cultureel Erfgoed: besluit over subsidie voor GVM is akkoord. RCE vraagt meer financiële gegevens. Het Gilde moet meer gaan documenteren. Geert Jonker komt met een voorstel om meer cijfers uit de afdelingen te krijgen. Er komt loonprijscompensatie. De komende drie jaar krijgt het Gilde 7000 euro extra subsidie.
4. Uitgaande post: Geert Jonker heeft alle cijfers opgestuurd naar de RCE.
5. Bestuursmededelingen  
Vertalingen handboeken stand van zaken: De kosten voor de opmaak gaan waarschijnlijk 1200 euro voor het handboek watermolenaar en 2500 euro voor het handboek windmolenaar worden. De nieuwe aangepaste versie handboek watermolenaar is binnen. De basis is gelegd. Kleine aanpassingen gaat het Gilde zelf doen. Het handboek windmolenaar is voor de helft nagekeken. Zomer 2024 moet het klaar zijn.  
Hoofdstuk 8 over het Weer is totaal vernieuwd. Wat te doen met de vertaling? Er wordt aan Linquake gevraagd naar de kosten van een vertaling van het nieuwe hoofdstuk 8. (actie Geert).  
Molencontactdag in IJlst: Er was een leuk gevarieerd programma. Erik en Eelco waren aanwezig.  
Op 6 december komt de commissie verbetering opleiding bijeen bij Marloes Stofferis. Johan van Dijk is voorzitter.  
Het NK kruien is afgelast.  
Vertrouwenspersonen: Het Gild Fryske Mounders heeft er geen behoefte aan. Het Ambachtelijk Korenmolenaarsgilde (AKG) wel. Ada Meurs en Willem van Breenen worden ook de vertrouwenspersonen van het AKG omdat bijna alle AKG leden ook GVM leden zijn.  
De nieuwe Hygienecode is op te vragen bij de secretaris van het AKG.  
Eindejaarsattenties: cadeaubon, via Peet. Digitale nieuwjaarskaart via Piet. Erik levert tekst.  
Derk Jan Tinga heeft opdracht gekregen voor twee tekeningen. De kosten kunnen uit het lesstoffonds. De prijs werd nogal stevig geacht. Na deze twee tekeningen wordt er verder gekeken.
6. Veiligheid: veiligheidsdag is vastgelegd voor 10 februari 2024.
7. Afdelingszaken: Annemie is in Utrecht geweest en is met Erik in Zeeland geweest. Annemie Driessen heeft de aanvraag van VOG's overgenomen van Tom Kreuning.

Kees Kammeraat is in Poppenwier geweest bij de vergadering van het Gild Fryske Mounders.

8. Opleidingszaken:

De 2500<sup>ste</sup> geslaagde, Dik Loman, wordt op 3 februari 2024 tijdens de ALV van DHM in het zonnetje gezet.

Nabespreken Opleidingsraadvergadering van 14 oktober:

Geert gaat op verzoek OR gezocht naar een andere bank. De Bunq bank heeft een rekening met 25 subrekeningen. Hoe groen moet de bank zijn? De Bunq bank wordt verder onderzocht met de groenste rekening en komt terug bij OR.

Er is besloten dat de twee-fasen opleiding, als transitie twee jaar duurt. Daarna volgt een nieuw besluit.

In de eerstvolgende OR komt dit weer aan de orde.

Instructeurs: didactische training LB/NB door Frans Hulzink loopt.

Het nieuwe hoofdstuk 8 is klaar en instructeurs krijgen een nieuw setje. Piet stuurt een lijst van instructeurs naar de Bunschoter.

9. Verenigingszaken:

Alle afdelingen hebben nu een Triodosrekening behalve Friesland.

Vacature voorzitter wordt in voorzien. Eelco van Norren gaat vooralsnog voorwaarts.

Vacature bliksemafleidercontroleur NB/LB is voorzien: Hans Meulenberg

Vacature hoofdredacteur: Winfried Feliks heeft bedankt. We gaan op zoek. Bericht naar de afdelingen met profielschets via Bas.

Webshop: intern en extern: stand van zaken. <https://shirt-discounter.nl/actie/>: geen nieuws. Kees heeft een nieuw bedrijf op het oog. Peet is er mee bezig. Wat doen we met de badges, vlaggen en de boeken?

10. Rondvraag:

Archief: Graag alle documenten, foto's etc. voor het archief aanleveren bij Tom.

Eelco: is er een persprotocol? Ja er staat iets over in het communicatieplan.

Is er een omgeving waarin documenten worden gedeeld? Nee

11. Volgende vergadering: 1 februari 2024 strijkmolen D, 14:00 uur aansluitend diner in een fraai etablissement in Alkmaar.

## Agenda

### 2023:

24 oktober: online conferentie Craft of the Miller

3 november: ALV Gild Fryske Mounders, Poppenwier

3 november: afdelingsvergadering Zeeland, Goes

8 november: Molenadviesraad, Amersfoort

10 november: Bliksemafleidercontroleurs bijeenkomst

17 november: Molencontactdag DHM, IJlst

8 december: UNESCO commissie event, Rotterdam

### 2024:

10 februari: veiligheidsdag, De Meern

3 februari: ALV DHM, Zwolle

9 maart: opleidingsraadvergadering, De Meern

5 april: ALV Gild Fryske Mounders, Poppenwier  
6 april: Algemene Ledenvergadering GVM  
10 april: Molenadviesraad en voorzittersoverleg  
11/12 mei: Nationale Molendagen  
1 november: ALV Gild Fryske Mounders, Poppenwier  
6 november: Molenadviesraad en voorzittersoverleg

## Bijlagen

### Bijlage 1

Voorzittersoverleg:

1. De werkgroep veiligheid gaat de veiligheidsorganisatie van onze molenwereld oplijnen. Er zijn veel puzzelstukjes en gremia, maar die passen niet goed op elkaar. Wie heeft welke rol en verantwoordelijkheid. Wat doen de veiligheidscoaches, de veiligheidscoördinator, de voorzitter van het ondersteuningsteam bij calamiteiten etc. Dat leidt tot onduidelijkheden op het vlak van verantwoordelijkheid en bevoegdheid. Daarnaast gaat de werkgroep veiligheid een protocol maken voor onderzoek na een ongeval en wat daaruit te leren.

Molenadviesraad

1. De werkgroep verzekeren heeft een voorstel uitgewerkt om een vereniging op te richten voor het gehele verzekeringspakket voor moleneigenaren. In plaats van premie te betalen voor verzekeren van brand en stormschade aan een verzekeringsmaatschappij is het voorstel de premie te storten in een eigen restauratiefonds. En daaruit eigen storm- en brandschades te betalen. Als er weinig schades zijn blijft het molengeld deels in de molenwereld. Er moet nog veel worden uitgewerkt, maar de adviesraad is akkoord met de aanpak.

Daarnaast komt er een menukaart voor alle andere verzekeringen. (WA, bestuursaansprakelijkheid, bedrijfsaansprakelijkheid etc.)

In de bestuursvergadering zal ik e.e.a. nog toelichten.

2. DHM heeft een toelichting gegeven op het jaarplan 2024 dat in de ALV (3/2/24) moet worden goedgekeurd. Niet spannend.

3. Ik heb een toelichting gegeven op het aanpassen van onze opleiding. Daarop kwamen reacties van eigenaren die zich afvroegen wat dat voor hen betekent. Ik heb aangegeven dat de huidige opleiding vooralsnog blijft bestaan, de exameneisen v DHM leidend zijn (ook in de transitie fase 2024,2025) en dat ze geïnformeerd blijven door vz Gilde in de Molenadviesraad over de voortgang en er dus zo bij betrokken blijven.

En marge met Klaas (GFM) over subsidies RCE gesproken. Hij merkte ook dat RCE veel administratieve gegevens opvraagt ter verantwoording. Er ligt nu een voorstel op tafel om een bijdrage aan het RCE te vragen voor elke geslaagde leerling molenaar. Zonder allerlei administratieve rompslomp.

Volgende data Molenadviesraad zijn woe 10 april 2024 en woe 6 november 2024.

Data voorzittersoverleg volgen nog, waarschijnlijk op dezelfde dag. Lekker efficiënt.

