

Notulen Bestuursvergadering donderdag 1 februari 2024

Aanvang 14:00 uur

Plaats: Strijkmolen D, Molenkade 8, 1829 HZ Oudorp NH

Aanwezig: Erik Kopp, Tom Kreuning, Geert Jonker, Kees Kammeraat en Annemie Driessen, Peet Wessels en Eelco van Norren.

1. Opening
2. Notulen vorige vergadering dd. 20 november 2023 worden goedgekeurd.
3. Inkomende post: Nieuwjaarskaarten van DHM, Tinga design. Bericht van overlijden van Ton Esman.
4. Uitgaande post: Bericht aan familie Esman.
5. Bestuursmededelingen
Vertalingen handboeken stand van zaken. Het windmolenaarsboek komt naar verwachting in de zomer. Ryan Nood is co-reader. RCE-logo is toegevoegd in colofon. Voorstel van Jonathan Cook is om 3500 euro te betalen om er een Engels watermolenboek van te maken. Het bestuur gaat akkoord maar er wordt nog onderzoek gedaan naar de auteursrechten van de tekeningen van Pouw. Erik geeft bericht aan Jonathan.
6. Veiligheid:
Veiligheidsdag is op 10 februari 2024. Veiligheidscultuur en veiligheidsbewustzijn zijn ook nog puzzelstukjes die op zijn plaats moeten komen. Gebeurtenissen moeten snel gecommuniceerd worden in een nieuwsbrief. Dit zijn allemaal onderwerpen die op de veiligheidsdag aan de orde komen.
Training valbeveiliging – Train the trainer: Rien Eykelenboom heeft de coördinatie hiervan overgenomen van Erik Kateman.
7. Afdelingszaken: Annemie gaat naar Drenthe in het najaar.
8. Opleidingszaken:
De examencommissie gaat het land in. De afdelingen moeten de examencommissie uitnodigen. Aangezien de afdelingen nogal eens aarzelend reageren is de vraag of dit dan wel een goed plan is. Erik Kopp stuurt een mail naar afdelingen.
Opleidingsraadvergadering van 9 maart 2024: actiepunten worden doorgenomen.
Instructeurs: didactische training door Frans Hulzink is een succes.
Commissie verbetering opleiding. De tweede vergadering is geweest. Kees was aanwezig. Op de OR komt een voorstel. Het idee is wel om één traject voor de opleiding te hebben.
Er is een nieuwe tekening van Tinga. Kees mailt de tekening van de standerdmolen nog rond. Er wordt gediscussieerd over meer foto's of meer tekeningen in de nieuwe lesstof.
Het idee is om meer instructiefilmpjes te (laten) maken. Peet Wessels is daar in overleg mee met Luuk van Term van DHM die meer jonge leden wil werven.
Relatie instructeur/minderjarige: brief of overeenkomst? Annemie gaat (nogmaals) met Winfried Feliks in overleg.
9. Verenigingszaken:
Er komt een nieuw declaratieformulier. Geert stuurt het naar de penningmeesters. Tom zet het op de website.
Vorbereiden ALV 6 april 2024: Uitnodiging in gildebrieff door Tom.

Vertrouwenspersonen – meldingen van molenaars over relatie met eigenaar en/of bestuur. Dit onderwerp gaat ook naar de molenadviesraad.

Bankzaken: er komen twee penningmeesters bijeenkomsten. Kascommissie is bij elkaar geweest en heeft decharge verleend.

Geert heeft onderzoek gedaan en naar een alternatieve bank. Tevens moet het wel aardig wat geld besparen. De Bunqbank heeft een hoofdrekening met 25 sub rekeningen die door verschillende mensen kunnen worden beheerd. Ook is de rente hoger.

Financiële jaarverslag van Geert. Het bestuur gaat akkoord en Geert stuurt het naar de Gildebrief.

De RCE wil in de toekomst meer cijfers over lesuren en praktijken en theorieavonden. Het digitale maalboekje kan hierbij helpen.

Periodieke schenkingen kunnen gedaan worden bij het Gilde.

Webshop: hoofdstuk 8 gaat ook in de webshop. De Bunschoter verstuurt het dan.

Tom neemt contact op met Henk Berends. De kledinglijn is nog niet helemaal rond.

Webshop uitbreiden gaat gebeuren.

De nieuwe hoofdredactie van de Gildebrief zijn Evert Verhoeven en Jannemieke Kroese. Advertenties voor vrijwilligers gezocht blijven gratis. Voor professionals moet er betaald worden.

Ledenadministratie: aanmeldingen, belangstellenden inventarisatie: in OR brengen.

IE dagen in NOMA, presentatie ambacht molenaar. Weekend 7/8 september gaat het over graan etc. Peet gaat hiermee aan de slag.

Biotoop en omgevingswet, symposium DHM 28 maart. Tom vraagt Winfried die is echter verhinderd. Tom mailt het naar de afdelingen.

Commerciële sponsoring: Zeeland kwam met dit voorstel. Geert vraagt Michel Dellebeke.

10. Rondvraag:

Peet: voor Nationale Molendag komt er weer een nieuwe poster. Peet gaat met Luuk van Term hieraan werken. Vorig jaar stond het Gildelogo er niet op.

Archief: Graag alle documenten, foto's etc. voor het archief aanleveren bij Tom.

Jaarverslag gaat nog naar Barend Zinkweg en daarna op de website.

11. Volgende vergadering: 29 februari 19:30 uur

Jaar planner

2024:

3 februari: ALV DHM, Zwolle, Erik Eelco

5 februari: afscheid Voorzitter DHM Nico Salm (Krijtmolen d'Admiraal), Erik

8 februari: overleg DHM en GVM (Nicole, Erik, Eelco - Utrecht)

10 februari: veiligheidsdag, De Meern. Erik Eelco

12 februari: Unesco werkgroep craft of the miller (Zoom)

22 februari: Unesco conferentie – molenbiotoop (Zoom)

9 maart: opleidingsraadvergadering, De Meern

28 maart: symposium DHM: monumenten en omgevingswet, Amersfoort, Peet?

5 april: ALV Gild Fryske Mounders, Poppenwier.

6 april: Algemene Ledenvergadering GVM, Groningen

10 april: Molenadviesraad en voorzittersoverleg, Eelco

15 april: Commissie lesstofherziening

19 april: Bijschrijving Olieslaan op imm.erfgoedlijst, Roderwolde,

20 april: IE dag Openluchtmuseum Arnhem

20 juni: UNESCO familiedag

11/12 mei: Nationale Molendagen

1 november: ALV Gild Fryske Mounders, Poppenwier, Kees

6 november: Molenadviesraad en voorzittersoverleg, Eelco