

Notulen Bestuursvergadering donderdag 14 maart 2024

Aanvang 19:30 uur via ZOOM

Aanwezig: Erik Kopp, Tom Kreuning, Geert Jonker, Kees Kammeraat en Annemie Driessen, Peet Wessels en Eelco van Norren.

1. Opening: dit is de laatste bestuursvergadering van Erik Kopp.
2. Notulen vorige vergadering dd. 29 februari 2024 worden vastgesteld.
3. Inkomende post:
4. Uitgaande post:
5. Bestuursmededelingen
Vertalingen handboeken stand van zaken. Manual vs Handbook. Het wordt Handbook. Tom regelt dit met Kees.
Roelant van Eijk gaat in de stuurgroep van craft of the miller. Op 11 april is de eerstvolgende stuurgroepvergadering. Erik Kopp stapt er dan uit. Eelco houdt contact met Roelant.
6. Veiligheid: geen mededelingen
7. Afdelingszaken: geen mededelingen.
8. Opleidingszaken:
Opleidingsraadvergadering van 9 maart 2024 nabespreken:
Het was een heel goede constructieve vergadering.
Aanmelding van belangstellenden voor de opleidingen wordt gecontinueerd.
Er wordt onderzoek gedaan naar de BUNQ-bank door een commissie.
Relatie instructeur/minderjarige: brief of overeenkomst?
Er komt een brief van de molenaar aan de ouders. De oude overeenkomst kan van de website af. De brief komt op de website.
Minderjarige MIO's en arbeidsomstandigheden: maak een landelijk verhaal: een informatiestuk, niet voor HHR, maar wel voor op de website.
Digitaal maalboekje is in ontwikkeling.
Het onderwerp speelmolens komt op de volgende OR door Gerard Troost.
Erik Kopp gaat met Maarten Dolman werken aan een workshop hijsmiddelen.
Er is een molenaarscontract maar moet de moleneigenaar met alle molenvrijwilligers een contract afsluiten? Dit is iets voor de molenadviesraad.
9. Verenigingszaken:
Voorbereiden ALV 6 april 2024: de voorgestelde wijziging in het redactiestatuut wordt nu niet behandeld in de ALV. De hoofdredactie i.o.m. het bestuur bepaalt de omvang van het redactieteam. Peet Wessels is voor de redactie de contactpersoon met het bestuur.
10. Webshop: nieuwe kleding wordt rond de zomer verwacht. Er komt een nieuwe offerte.
11. Rondvraag: Peet: Er komt een vergadering tussen Jong Ambacht en MolenJongeren. Het digitale maalboekje in de vorm van een app wordt bekeken. Het Gilde wil daar ook voor betalen. Overgangsbeleid. Er moet nu al geregistreerd gaan worden om de RCE tevreden te houden. De MIO's die op examen gaan daar de uren van registreren? Examenvoorbereidingsuren. Hoe rollen we dit uit? Aan de afdelingen vragen welke examens er zijn en hoeveel uren de persoon heeft gemaakt. Instructeursbrief? Annemie maakt opzetteje. Hoeveel opleidingsuren heeft een kandidaat gemaakt tot aan het landelijke examen.

Peet Wessels gaat met Ada Meurs en Ramon Kroes een plan maken voor de Immaterieel Erfgoeddagen op 6 en 7 september in het openluchtmuseum in. Belevissen creëren is een thema.

12. Volgende vergadering: 25 april 19:30 uur

Jaar planner

2024:

9 maart: opleidingsraadvergadering, De Meern

28 maart: symposium DHM monumenten en omgevingswet, Amersfoort

5 april: Schermer Molens Stichting 60 jaar, Schermerhorn

5 april: ALV Gild Fryske Mounders, Poppenwier

6 april: Algemene Ledenvergadering GVM, Warffum Groningen

10 april: Molenadviesraad en voorzittersoverleg

19 april: Bijschrijvingsmoment olieslaan op lijst imm. Erfgoed, Roderwole

20 april: IE dag Openluchtmuseum Arnhem

11/12 mei: Nationale Molendagen

26 mei: SMZK jubileum Haarlem

20 juni: UNESCO familiedag

20 juni: Opening project Streefkerkse achtkant

6/7 september: IE dagen in NOMA

13/14 september: Open Monumentendagen

12 oktober: Opleidingsraadvergadering

1 november: ALV Gild Fryske Mounders, Poppenwier

6 november: Molenadviesraad en voorzittersoverleg